



Cadre réservé à l'administration

Dossier traité le ...../...../..... par : .....

Élève majeur :  Oui  Non

Autorisation de sortie :  Oui  Non **Signature :**

Photo

## DOSSIER DE RÉINSCRIPTION ANNÉE 2019 - 2020



### TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSÉ !

- ✓ La présence des parents ou des responsables légaux est **OBLIGATOIRE** pour s'inscrire, même pour les élèves majeurs.
- ✓ Les parents doivent respecter scrupuleusement les dates indiquées au calendrier de réinscription, sous peine de voir l'affectation de leur enfant s'annuler. La réinscription est obligatoire, les élèves non-inscrits ne figureront pas sur les listes de classe de la rentrée et seront considéré comme démissionnaire.
- ✓ Aucun élève ne sera autorisé à se réinscrire s'il n'a pas rendu la totalité de ses livres au CDI. (redoublant uniquement)
- ✓ Aucune inscription ne sera enregistrée sans un numéro de téléphone de GUYANE

(Les numéros de téléphone de l'étranger ne sont pas acceptés)

#### IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

NOM ..... Prénom(s) .....

Né(e) le ..... à .....

Sexe :  Masculin  Féminin Nationalité :  Française Autre  Précisez :

Adresse mail : .....@.....  (Élève) : .....

#### ► SCOLARITE 2019 - 2020

Classe ..... Redoublement :  Non  Oui

#### ► SCOLARITE 2018 - 2019

Classe : ..... Etablissement : ..... Commune : .....




## RESPONSABLE LEGAL(E) 1 (1)

Lien avec l'élève :  Père  Mère  Autre : .....

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

 : domicile 05 94 .....  Travail 05 94 .....  \* 06 ..... (1)

\*J'accepte de recevoir des messages WhatsApp :  Oui  Non

E-mail : .....@.....

**(1) signaler tout changement au secrétariat des élèves (bureau B126)**

### SITUATION PROFESSIONNELLE :

Occupe un emploi  Demandeur d'emploi  Retraité  Autre : .....

Profession : .....

Nombre d'enfants à charge : ..... Nombre d'enfants scolarisés : au collège : ..... au lycée : .....

## RESPONSABLE LEGAL(E) 2 (1)




Lien avec l'élève :  Père  Mère  Autre : .....

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

(si différente du responsable légal 1)

Code postal : ..... Ville : .....

 : domicile 05 94 .....  Travail 05 94 .....  \* 06 ..... (1)

\*J'accepte de recevoir des messages WhatsApp :  Oui  Non

E-mail : .....@.....

**(1) signaler tout changement au secrétariat des élèves (bureau B126)**

### SITUATION PROFESSIONNELLE :

Occupe un emploi  Demandeur d'emploi  Retraité  Autre : .....

Profession : .....




## ADULTE RÉFÉRENT ET RÉSIDENCE DE L'ÉLÈVE DURANT L'ANNÉE SCOLAIRE si différente des deux responsables légaux (1)

Vit chez : ..... Lien avec l'élève : .....

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

 : domicile 05 94 .....  Travail 05 94 .....  \* 06 ..... (1)

\*J'accepte de recevoir des messages WhatsApp :  Oui  Non

E-mail : .....@.....

**(1) signaler tout changement au secrétariat des élèves (bureau B126)**

Signature de l'élève

Signature des parents ou de l'adulte référent

## PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER DE RÉINSCRIPTION

- 2 photos d'identité de moins de 1 an (**inscrire au dos le nom-prénom, la classe**)
- 1 photocopie d'une pièce d'identité: carte d'identité, acte de naissance, passeport, carte de séjour (**quelle que soit votre nationalité**)
- 1 attestation d'assurance individuelle à responsabilité civile 2019-2020 (obligatoire)
- Justificatif de domicile récent : **Avis d'imposition 2019 sur les revenus de 2018, facture EDFou SGDE...**
- Attestation de paiement de la CAF
- La fiche d'Options dûment complétée selon classe de l'élève (Première et Terminale)
- La fiche médicale dûment complétée
- La charte informatique du lycée signée
- Quitus de la gestion pour la cantine - **CAP Cuisine, CAP CS en HCR et BAC Pro. cuisine-CSR, CAP AEPE, BP ASSP** et/ ou tenue professionnelle (**voir ci-dessous**)

**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSÉ !**

\*\*\*\*\*

### PIÈCES À JOINDRE POUR L'INSCRIPTION AUX EXAMENS (OBLIGATOIRE)

#### 1<sup>ère</sup> BAC PRO - TLE BAC PRO - TLE CAP- TLE GT

- 1 copie d'une pièce d'identité : carte d'identité, passeport, carte de séjour, acte de naissance. (**quelle que soit votre nationalité**)
- 1 copie du certificat de participation à la journée de défense et citoyenneté (JDC) pour **les élèves de 16 ans et plus de nationalité française**
- 1 grande enveloppe kraft (32x26cm)
- 10 timbres au tarif en vigueur
- 1 recommandé avec avis de réception (à récupérer à la poste gratuitement)

❖ POUR LES REDOUBLANTS DE TERMINALE

- 1 copie du relevé de note aux examens

\*\*\*\*\*

#### Cas particuliers:

**Les tarifs 2019 pour tous les élèves des classes concernées ci-dessous pour le(s) jour(s) de TP et/ou de la tenue professionnelle :**

##### 1 TP / SEMAINE soit 20 REPAS DANS L'ANNÉE SCOLAIRE:

\* 1<sup>ère</sup> BP CUI /CSR →76€

\* Tle BP CUI /CSR → 76€

##### 2 TP /SEMAINE soit 40 REPAS DANS L'ANNÉE SCOLAIRE:

\* T CAP CUI / CS en HCR →152€

**Dossier INTERNAT :** à récupérer auprès de Mr EL BEZE (CPE) et l'Assistant Social

**À RÉGLER LA SOMME SELON FILIÈRE AVANT TOUTE RÉINSCRIPTION AUPRÈS DES SERVICES DE GESTION !**

# CALENDRIER RÉINSCRIPTIONS 2019-2020

RÉINSCRIPTIONS

➤ **VENDREDI 14 JUIN 2019 AU 05 JUILLET 2019 :**  
**08H00-12H30 / 14H00 – 16H30 (Sauf le MERCREDI fin 12H30)**

**Lundi 08 au 11 Juillet 2019**  
**08h00 à 12h30 (Uniquement le matin)**

- TERMINALE BAC PROFESSIONNEL : TOUTES SECTIONS
- PREMIÈRE BAC PROFESSIONNEL : TOUTES SECTIONS
- TERMINALE CAP : TOUTES SECTIONS
- TERMINALE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE : ES - S
- TERMINALE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE : L - STSS
- PREMIERE GÉNÉRALE
- PREMIERE TECHNOLOGIQUE : STSS
- BTS 2 (2eme année)

**LA PRÉSENCE DES PARENTS ET DE L'ÉLÈVE EST OBLIGATOIRE POUR LA RÉINSCRIPTION DES ÉLÈVES.**

**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSÉ !**

*Bonnes vacances et à la rentrée prochaine.*

Lycée polyvalent Bertène juminer

N°9730235T

- B.P. 57 Route de Saint-Maurice - 97320 Saint-Laurent du Maroni  
Tél : 05 94 34 22 00 - Fax : 05 94 34 27 68 - ce.9730235t@ac-guyane.fr