

**DOSSIER D'INSCRIPTION SEP (BAC PRO / CAP)  
ANNÉE 2025-2026**

**ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026**

CLASSE : .....

Élève demi-pensionnaire (**cantine**) :  OUI  NON

Élève interne :  OUI  NON

REDOUBLANT :

Élève externe :  OUI  NON

Autorisation de sortie :  OUI  NON

**Signature :**

PHOTO

**IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE**

NOM : ..... Prénom(s) : .....

Né(e) le..... à .....

Sexe :  Masculin  Féminin Nationalité :  Française Autre  Précisez : .....

E-mail (**obligatoire pour l'inscription aux examens**) : .....@.....

☎ (Élève) : .....

**► SCOLARITÉ 2024-2025**

Classe : ..... Établissement : ..... Commune : .....

• Les élèves habitant dans les communes isolées (**Maripasoula et Grand-Santi**) ont 2 billets d'avion offerts par la CTG pour les vacances de Noël et Pâques. Merci de bien vouloir nous préciser si vous êtes intéressés.

• **VOL GRAND-SANTI** : Vacances de Noël  oui  non Vacances de Pâques  oui  non Quel village?.....

• **VOL MARIPASOULA** : Vacances de Noël  oui  non Vacances de Pâques  oui  non Quel village?.....

## RESPONSABLE LÉGAL(E) 1 (1)

Lien avec l'élève :  Père  Mère  Autres

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Domicile 0594..... Travail 0594..... \*06.....

**\*J'accepte de recevoir des messages WhatsApp :**  Oui  Non

E-mail (**OBLIGATOIRE**) : .....@.....

**(1) signaler tout changement au secrétariat des élèves (bureau B126)**

### **SITUATION PROFESSIONNELLE :**

Occupe un emploi  Demandeur d'emploi  Retraité  Autre : .....

Profession : .....

Nombre d'enfants à charge : ..... Nombre d'enfants scolarisés : au collège : ..... au lycée : .....

## RESPONSABLE LÉGAL(E) 2 (1)

Lien avec l'élève :  Père  Mère  Autres

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Domicile 0594..... Travail 0594..... \*06.....

**\*J'accepte de recevoir des messages WhatsApp :**  Oui  Non

E-mail : .....@.....

**(1) signaler tout changement au secrétariat des élèves (bureau B126)**

### **SITUATION PROFESSIONNELLE :**

Occupe un emploi  Demandeur d'emploi  Retraité  Autre : .....

Profession : .....

## ADULTE RÉFÉRENT ET RÉSIDENCE DE L'ÉLÈVE DURANT L'ANNÉE SCOLAIRE **SI DIFFÉRENT DES DEUX RESPONSABLES LEGAUX (1)**

Vit chez : ..... Lien avec l'élève : .....

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Domicile 0594..... Travail 0594..... \*06.....

E-mail : .....@.....

## PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER

- 2 photos d'identité récentes (*inscrire au dos le NOM - PRÉNOM*)
- 1 photocopie d'une pièce d'identité : carte d'identité ou passeport
- 1 copie d'une pièce d'identité : carte de séjour ou acte de naissance (*uniquement les élèves de nationalité étrangère*)
- L'attestation de recensement pour l'élève âgé de 16 ans, de nationalité française
- 1 copie du certificat à la JDC (Journée de Défense et Citoyenneté) pour les élèves de 17 ans et plus, de nationalité française
- 1 attestation d'assurance individuelle à responsabilité civile 2025-2026
- 1 justificatif de domicile récent (*facture EDF, SGDE ou Attestation sur l'honneur, Avis d'imposition 2025 sur les revenus de ...*)  
+ copie d'identité du responsable légal ou de l'adulte référent de l'élève
- Photocopie du carnet de vaccination
- Autorisation du représentant légal (*Allocation en faveur des lycéens de la voie professionnelle dans le cadre de la valorisation des périodes de formation en milieu professionnel*)
- RIB (Pas de livret A) du représentant légal et inscrire au dos le NOM / PRÉNOM de l'élève**
- Fiche d'urgence vie scolaire dûment complétée



### NOTE IMPORTANTE

#### TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSÉ

- ✓ La présence des parents ou des responsables légaux est **OBLIGATOIRE** pour s'inscrire, même pour les élèves majeurs.
- ✓ Les parents doivent respecter scrupuleusement les dates indiquées au calendrier d'inscription, sous peine de voir l'affectation de leur enfant s'annuler.

Cadre réservé à l'administration

Dossier traité le ...../...../.....

Par :.....

# CALENDRIER D'INSCRIPTION 2025-2026

## 1<sup>er</sup> TOUR (*Selon l'affectation de l'élève*)

- SECONDE GÉNÉRALE
- SECONDE BAC PROFESSIONNEL : TOUTES SECTIONS
- PREMIÈRE ANNÉE CAP : TOUTES SECTIONS
- PREMIÈRE TECHNOLOGIQUE (1ST2S)

LUNDI 30 JUIN, MARDI 1 JUILLET ET JEUDI 3 JUILLET 2025 : Matin 7h30 à 13h00 / PAUSE / Après-Midi 14h30 à 16h30

LE MERCREDI 2 JUILLET ET VENDREDI 4 JUILLET 2025 : 8h00 à 12h00 (Matin uniquement)

## 2<sup>ème</sup> TOUR (*Selon l'affectation de l'élève*)

- SECONDE BAC PROFESSIONNEL : TOUTES SECTIONS
- PREMIÈRE ANNÉE CAP : TOUTES SECTIONS

JEUDI 10 JUILLET 2025 : 8h00 à 12h00 (Matin uniquement)

VENDREDI 11 JUILLET 2025 : 8h00 à 10h00 (Matin uniquement)

## BTS1 ET BTS2 :

- LUNDI 30 JUIN 2025 : 7h30 à 12h30 (Matin uniquement)
- MERCREDI 2 JUILLET 2025 : 14h00 à 17h30 (Après-midi uniquement)
- VENDREDI 4 JUILLET 2025 : 7h30 à 12h00 (Matin uniquement)

### Cas particulier :

Tout élève des classes concernées ci-dessous devra se présenter **avant l'inscription auprès des services de gestion**  
**Pour le règlement de la cantine pour le(s) jour(s) de TP et/ou de la tenue professionnelle :**

- \* 2 BP MHR → 95€ Repas TP + 356,46€ Tenue professionnelle soit 451,46€
- \* 2 BP ASSP → soit 170€ Tenue professionnelle
- \* 1 BP CURE et 1le BP CURE → soit 87,40€ Repas TP
- \* 1 CAP CPA Cuisine → 91,20€ Repas TP + 249,51€ Tenue professionnelle soit 340,71€
- \* 1 CAP CPA Pâtisserie → soit 249,51€ Tenue professionnelle
- \* 1 CAP HCR → 91,20€ Repas TP + 130,23€ Tenue professionnelle soit 221,43€
- \* 2 CAP CPA Cuisine / Pâtisserie et 2 CAP HCR → soit 91,20€ Repas TP

*Bonnes vacances et à la rentrée prochaine.*

Lycée polyvalent Bertène juminer N°9730235T

- B.P. 57 Route de Saint-Maurice - 97320 Saint-Laurent du Maroni

Tél : 05 94 34 22 00 - Fax : 05 94 34 27 68 - ce.9730235t@ac-guyane.fr